

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
повышения квалификации
«Вопросы профилактики и противодействия коррупции»

Утверждаю
Директор
АНО «АПГИ»
Абрамова Т.Н.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

Введение

Обучение направлено на изучение антикоррупционного законодательства, принципов противодействия коррупции, мер по противодействию и профилактике коррупции, организации работы по предупреждению и предотвращению конфликта интересов.

Обучение организуется на основании статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и Указа Президента РФ от от 16.08.2021 № 478 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы" в целях организации обучения по образовательным программам в области противодействия коррупции

Программа разработана с учетом положений методических рекомендаций "Организация антикоррупционного обучения федеральных государственных служащих" (одобрены президиумом Совета при Президенте РФ по противодействию коррупции, протокол от 25.09.2012 N 34).

Нормативные документы для разработки примерной дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации разработана на основе следующих нормативных документов:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
3. Письмо Минобрнауки России от 22 апреля 2015 г. No ВК-1032/06 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями-разъяснениями по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов»);
4. Письмо Минобрнауки России от 21 апреля 2015 г. No ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ (вместе с Методическими рекомендациями по реализации дополнительных профессиональных программ) с

использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме»;

5. Письмо Минобрнауки России от 30 марта 2015 г. No АК-820/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»;
6. Письмо Минобрнауки России от 7 мая 2014 г. No АК-1261/06 «Об особенностях законодательного и нормативного правового обеспечения в сфере ДПО»;
7. Письмо Минобрнауки России от 9 октября 2013 г. No 06-735 (от 8 октября 2013г. No 06-731) «О дополнительном профессиональном образовании».

Цель реализации программы

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации направлена на совершенствование и получение новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности, и повышение профессионального уровня обучающихся в рамках имеющейся квалификации и в соответствии с профессиональными стандартами.

Совершенствуемые компетенции и планируемые результаты обучения

Планируемые результаты обучения по дополнительной профессиональной программе соответствуют выполняемым трудовым действиям, необходимым знаниям и умениям в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (магистр) 030900 «Юриспруденция» (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2010 № 1763):

Коды компетенции (по ФГОС)	Результаты освоения ОП. Содержание компетенций согласно ФГОС	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
----------------------------	--	---

ОК1	осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания	Знать: - понятие, сущность и структуру противодействия коррупции. Уметь: проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону. Владеть достаточным уровнем профессионального сознания.
ПК-6	способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	Знать формы, способы и средства охраны и защиты прав, выявлять, квалифицировать правонарушения в коррупционной сфере запреты и ограничения наложенные законодательством на государственных и муниципальных служащих уметь: применять полученные знания для выявления и устранения причин и условия, способствующие коррупционному поведению владеть методикой самостоятельного изучения и анализ мер (способов) способных осуществлять предупреждение правонарушений в коррупционной сфере в процессе применения законодательства.

Режим занятий, срок освоения программы

Трудоемкость обучения: 36 часов.

Форма обучения: очная форма с применением исключительно дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Нормативный срок освоения программы – 7 календарные недели.

Учебный план программы повышения квалификации

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Всего учебных занятий	из них по формам и видам обучения			Формы и виды контроля
			лекции	практические занятия	самостоятельная работа	
1	История, понятие, признаки, причины, виды, последствия коррупции.	12	4	2	6	промежуточное тестирование
2	Нормативно-правовые основы противодействия коррупции.	24	7	5	12	
3	Статус государственного (муниципального) служащего и соблюдение им требований к служебному поведению.	12	4	2	6	
4	Способы преодоления коррупции в государственном и муниципальном управлении.	24	7	5	12	
5	Типичные коррупционные правонарушения.	12	3	3	6	
6	Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения.	20	5	5	10	
7	Деятельность правоохранительных органов в сфере противодействия коррупции.	10	3	3	4	
8	Участие граждан и их объединений в контроле коррупции.	10	3	3	4	
9	Основы формирования антикоррупционной устойчивости государственного (муниципального) служащего.	16	5	5	6	
10	Итоговая аттестация	4	4	0	0	Экзамен в форме тестирования
Всего:		144	45	33	66	

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Календарные дни									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Л, ПЗ	Л, ПЗ	Л, ПЗ, ТК	Л, ПЗ	Л, ПЗ, ТК	СР	В	Л, ПЗ	Л, ПЗ	ТК
Календарные дни									
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
СР	Л, ПЗ	Л, ПЗ, ТК	В	СР	СР	СР, ТК	Л, ПЗ	Л, ПЗ	СР, ТК
Календарные дни									
21	22	23	24						
В	СР	СР	ИА						

Обозначения: Л – лекции, ПЗ - практические занятия, СР - самостоятельная работа, ,
ИА - итоговая аттестация, В - выходные.

Формы аттестации

Оценка качества освоения программы: итоговая оценка уровня сформированности профессиональных компетенций слушателей по всей программе повышения квалификации проводится в форме тестирования в системе дистанционного обучения.

Задания текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Кейс-стадии

1. Задание на основе типовых ситуаций конфликта интересов. Необходимо оценить конкретную ситуацию, прогностически оценить поведение государственного гражданского служащего. Разработать предложения по консультированию государственного гражданского служащего, сотрудников подразделения по вопросам государственной службы и кадровой работы, подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

Деловые игры

1. Работа кадровой службы по оценке сведений, представленных претендентами на замещение должности государственной гражданской службы при поступлении на государственную гражданскую службу на конкурсной основе.

2. Разработка мероприятий по антикоррупционному просвещению государственных гражданских служащих, муниципальных служащих.

Опрос

1. Представители каких организаций могут выполнять функции экспертов в составе кадровых и антикоррупционной комиссий государственных органов?

2. Каким образом осуществляется привлечение экспертов для работы в антикоррупционной комиссии государственных органов?

Вопросы для дискуссии

1. Достоверность и полнота сведений, представляемых при поступлении на государственную гражданскую службу, государственными гражданскими служащими

2. Обеспечение открытости, доступности государственной службы для общественного контроля. Эксперты как общественные контролеры.

Тест

Каков главный сдерживающий фактор коррупции?

1. Административная ответственность
2. Нет факторов
3. Риск разоблачения и наказания

Федеральный закон «О противодействии коррупции» № 273-ФЗ содержит меры ответственности за несоблюдение его норм государственными и муниципальными служащими?

1. Нет, не содержит, а ограничения и запреты не обязательны к исполнению
 2. Да, содержит, вплоть до увольнения с государственной и муниципальной службы
- Федеральный закон «О противодействии коррупции» № 273-ФЗ содержит:

1. Обязанности, ограничения и запреты, связанные с прохождением государственной и муниципальной службы
2. Не содержит обязательные ограничения и запреты, связанные с прохождением государственной и муниципальной службы

Наиболее распространенными проявлениями коррупции являются следующие правонарушения:

1. Мошенничество, служебный подлог
2. Злоупотребление должностными полномочиями
3. Превышение должностных полномочий, взяточничество
4. Злоупотребление в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и подкуп работника контрактной службы, контрактного управляющего, члена комиссии по осуществлению закупок
5. Все варианты ответов правильные

Организационно-педагогические условия реализации программы

Форма организации образовательной деятельности – обучение организовано посредством электронной информационно-образовательной среды (портал), в том числе в режиме видео-конференц-связи.

Реализация программы требует наличия технических средств обучения: компьютер, подключенный к сети Интернет (для применения ДОТ), актуальную версию браузера, веб-камеру и микрофон. Образовательная программа реализуется в электронной информационно-образовательной среде, доступ на которую предоставляется после регистрации в соответствии с локальными нормативными актами организации. Доступ на портал авторизованный через ввод логина и пароля.

Структура информационно-образовательной среды включает:

1. образовательный портал (сайт);
2. базы данных информационных и образовательных ресурсов;
3. систему электронного обучения.

Слушателям предлагается комплект материалов, состоящий из учебных материалов, пакета заданий, нормативных документов и списка литературы.

Педагогические работники осуществляют образовательную деятельность из учебной аудитории организации, осуществляющей обучение. При организации занятий используется аудитория, оснащенная техникой: колонки; компьютеры, подключённые к высокоскоростному Интернету, веб-камеры с микрофоном. На всех компьютерах установлены лицензионные операционные системы "Windows" с необходимым пакетом программного обеспечения.

Рабочая программа

Модуль 1. История, понятие, признаки, причины, виды, последствия коррупции.

Вопрос 1. История коррупции. История коррупции в мире. История коррупции в России.

Вопрос 2. Понятие, признаки и виды коррупции. Понятие коррупции. Антикоррупционная политика. Взятка. Карта коррупционных рисков. Коммерческий подкуп. COMPLAINTS. Конфликт интересов. Коррупция. Личная заинтересованность. Функции госслужащих, опасно сопряженные с коррупционными проявлениями. План противодействия коррупции. Предупреждение и противодействие коррупции. Управление коррупционными рисками. Функция. Признаки коррупционных правонарушений. Классификация коррупционных проявлений.

Вопрос 3. Причины и предпосылки коррупционного поведения. Проблема конфликта интересов. Экономические причины коррупции. Правовые причины коррупции. Организационно-управленческие причины коррупции. Социальные, нравственнопсихологические причины коррупции. Политические причины коррупции. Функции госслужащих, опасно сопряженные с коррупционными проявлениями Минтруда.

Проблема конфликта интересов на государственной (муниципальной) службе.

Вопрос 4. Классификация коррупционных проявлений.

Вопрос 5. Динамика и негативные последствия коррупционных преступлений. Динамика преступлений коррупционной направленности. Негативные последствия коррупции.

Модуль 2. Нормативно-правовые основы противодействия коррупции.

Вопрос 1. Конституционные нормы противодействия коррупции.

Вопрос 2. Международно-правовые антикоррупционные нормы. Международные конвенции о противодействии коррупции. Общепринятые международные принципы и договоры РФ. Конвенции Совета Европы. Модельный закон о борьбе с коррупцией. Конвенции ООН. Международный кодекс поведения госслужащих. Рекомендации № R(2000)10 Комитета Министров Совета Европы государствам-членам относительно кодексов поведения для государственных служащих.

Вопрос 3. Федеральные конституционные законы, федеральные законы по вопросам противодействия коррупции. Нормы гражданского, трудового законодательства. Противодействие коррупции. Федеральные законы «О государственной гражданской службе РФ», «О муниципальной службе в РФ», «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории РФ, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», «Об основах общественного контроля в РФ», «Об оперативно-розыскной деятельности».

Вопрос 4. Нормативные правовые акты Президента РФ об организации противодействия коррупции.

Вопрос 5. Нормативные правовые акты Правительства РФ по вопросам противодействия коррупции.

Вопрос 6. Региональные антикоррупционные правовые акты. Иные НПА госорганов. НПА территориальных госорганов. Примеры регионального законодательного обеспечения противодействия коррупционным проявлениям. Примеры региональной правовой базы антикоррупционной политики.

Вопрос 7. Муниципальные антикоррупционные правовые акты.

Вопрос 8. Антикоррупционное законодательство зарубежных государств. Соединенные Штаты Америки. Китай. Япония. Великобритания. Федеративная Республика Германия. Франция. Республика Корея. Канада. Португалия. Швеция. Швейцария. Чехия. Финляндия. Сингапур.

Модуль 3. Статус государственного (муниципального) служащего и соблюдение им требований к служебному поведению.

Вопрос 1. Права и обязанности государственного (муниципального) служащего.

Правовое положение государственного (муниципального) служащего. Основные права гражданского служащего. Основные обязанности гражданского служащего. Обязанность государственного (муниципального) служащего уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. Обязанности служащих Банка России, работников, замещающих должности в государственных корпорациях, иных организациях, создаваемых РФ на основании федеральных законов, работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами. Обязанность передачи ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в целях предотвращения конфликта интересов.

Вопрос 2. Основные ограничения для государственного (муниципального) служащего. Ограничения, связанные с гражданской службой. Ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора. Ограничения и обязанности, налагаемые на лиц, замещающих государственные должности РФ, государственные должности субъектов РФ, муниципальные должности. Ограничения и обязанности, налагаемые на работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами. Соблюдение ограничений, налагаемых на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора с организацией. Особенности ограничений и запретов для работников государственных компаний и государственных корпораций.

Вопрос 3. Основные запреты для государственного (муниципального) служащего. Запреты, связанные с гражданской службой. Ограничения, запреты и обязанности, налагаемые на работников, замещающих должности в государственных корпорациях, иных организациях, создаваемых РФ на основании федеральных законов, работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами. Запрет отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории РФ, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами. Установление иных запретов, ограничений, обязательств и правил служебного поведения. Ограничения, запреты и обязанности гражданских служащих (на

примере гражданских служащих Минтруда России). Вопрос 4. Требования к служебному поведению.

Модуль 4. Способы преодоления коррупции в государственном и муниципальном управлении.

Вопрос 1. Субъекты противодействия коррупции. Система органов власти по противодействию коррупции. Президент РФ и его структурные подразделения. Совет при Президенте РФ по противодействию коррупции. Управление Президента РФ по

Вопросам противодействия коррупции. Федеральное Собрание РФ. Правительство РФ. Ведомственный уровень противодействия коррупции. Прокуратура РФ. Счетная палата РФ. Региональный уровень борьбы с коррупцией.

Вопрос 2. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов на государственной (муниципальной) службе. Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению служащих. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов на государственной (муниципальной) службе. Нормативная база работы госкомиссий по противодействию коррупции. Полномочия комиссий по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов. Порядок образования комиссий. Формирование состава комиссии. Основания для проведения заседания комиссии. Порядок подготовки заседания комиссии. Проведение заседания комиссии. Решения комиссий. Исполнение решений комиссий. Информирование о работе комиссии. Особенности рассмотрения аттестационными комиссиями вопросов, связанных с соблюдением требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов. Возможные организационные меры по регулированию и предотвращению конфликта интересов.

Вопрос 3. Комиссии по противодействию коррупции в субъекте РФ. Правовое положение, основные задачи и функции комиссии по координации работы по координации работы по противодействию коррупции в субъекте РФ. Правовое положение, основные задачи и функции подразделения федерального государственного органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений. Основные задачи подразделения по профилактике коррупционных правонарушений. Основные функции подразделения по профилактике коррупционных правонарушений. Правовое положение, основные задачи и функции комиссии органа субъекта РФ по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

Вопрос 4. Механизмы противодействия коррупции. Основные принципы противодействия коррупции в организации. Антикоррупционные планы. План

противодействия коррупции органа исполнительной власти. Цель и задачи мониторинга и контроля реализации плана противодействия коррупции.

Вопрос 5. Антикоррупционная политика как комплекс конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений. Обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции. Назначение антикоррупционной политики. Разработка проекта антикоррупционной политики. Согласование проекта и его утверждение. Информирование работников о принятой в организации антикоррупционной политике. Реализация предусмотренных политикой антикоррупционных мер. Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие. Закрепление обязанностей работников и организации, связанных с предупреждением и противодействием коррупции. Установление перечня проводимых организацией антикоррупционных мероприятий и порядок их выполнения (применения). Определение подразделений или должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции. Внутренний контроль и аудит. Принятие мер по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями-контрагентами и в зависимых организациях.

Вопрос 6. Формирование (актуализация) карты коррупционных рисков в государственном (муниципальном) учреждении, унитарном предприятии. Организация работы по формированию (актуализации) карты коррупционных рисков. Порядок формирования (актуализации) карты коррупционных рисков. Идентификация типовых ситуаций, возникающих при реализации коррупционно-опасных функций, включенных в функции госслужащих, опасно сопряженные с коррупционными проявлениями, и должностей в учреждении, исполнение обязанностей по которым предполагает участие работника учреждения в реализации функций, включенных в перечень. Оценка коррупционных рисков. Управление коррупционными рисками.

Вопрос 7. Антикоррупционная экспертиза правовых актов. Организация проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов. Результаты проведения антикоррупционной экспертизы. Отчетность по проведению антикоррупционной экспертизы.

Вопрос 8. Контроль за доходами и расходами в системе государственной и муниципальной службы. Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Обязательность представления сведений. Сроки представления сведений. Лица, в отношении которых представляются сведения. Контроль за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам. Контроль за доходами и расходами работников государственной

корпорации или государственной компании. Проверка достоверности сведений. Ответственность за несвоевременную или недостоверную информацию.

Модуль 5. Типичные коррупционные правонарушения.

Вопрос 1. Основные виды правонарушений коррупционного характера в системе государственной и муниципальной службы. Типовые ситуации конфликта интересов на государственной службе РФ и порядок их урегулирования. Конфликт интересов, связанный с выполнением отдельных функций государственного управления в отношении родственников и/или иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего. Конфликт интересов, связанный с выполнением иной оплачиваемой работы. Конфликт интересов, связанный с владением ценными бумагами, банковскими вкладами. Конфликт интересов, связанный с получением подарков и услуг. Конфликт интересов, связанный с имущественными обязательствами и судебными разбирательствами. Конфликт интересов, связанный с взаимодействием с бывшим работодателем и трудоустройством после увольнения с гражданской службы. Ситуации, связанные с явным нарушением гражданским служащим установленных запретов.

Вопрос 2. Коррупционные правонарушения при осуществлении закупок, поставок, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд.

Вопрос 3. Рейдерство: типичные коррупционные проявления. Сущность рейдерства. Способы осуществления недружественных поглощений. Корпоративные действия. Проведение судебных действий. Административные действия. Концепция противодействия рейдерству. Механизм проведения консультаций по вопросам обеспечения экономической безопасности. Сбор информации о поглощениях. Оказание консультационно-правовой помощи. Взаимодействие с другими органами государственной власти. Прогнозирование потенциально возможных поглощений. Распространение информации о поглощениях (публичность). Основные направления антирейдерской политики.

Модуль 6. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения.

Вопрос 1. Виды юридической ответственности за коррупционные правонарушения. Ответственность физических лиц. Ответственность юридических лиц за коррупционные правонарушения.

Вопрос 2. Гражданско-правовая ответственность за коррупционные правонарушения.

Вопрос 3. Дисциплинарная ответственность служащих. Дисциплинарная ответственность как вид юридической ответственности. Типичные основания привлечения к дисциплинарной ответственности. Порядок применения дисциплинарных взысканий.

Особенности дисциплинарной ответственности. работников государственных корпораций и государственных компаний. Увольнение (освобождение от должности) лиц, замещающих государственные должности РФ, государственные должности субъектов РФ, муниципальные должности, в связи с утратой доверия. Увольнение (освобождение от должности) лиц, замещающих (занимающих) должности в Центральном банке РФ, государственных корпорациях, иных организациях, созданных РФ на основании федеральных законов, в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами, в связи с утратой доверия.

Вопрос 4. Административная ответственность граждан, юридических лиц и должностных лиц за коррупционные правонарушения.

Вопрос 5. Уголовная ответственность за преступления коррупционной направленности.

Вопрос 6. Обзор судебной практики применения антикоррупционного законодательства.

Модуль 7. Деятельность правоохранительных органов в сфере противодействия коррупции.

Вопрос 1. Оперативно-розыскная деятельность по выявлению и пресечению коррупционных преступлений. Этапы деятельности органов, осуществляющих ОРД по преступлениям коррупционной направленности. Порядок представления результатов оперативно-розыскной деятельности органу дознания, следователю или в суд. Проблемы оперативно-розыскной деятельности. Отсутствие оперативной информации, слабая агентурная осведомленность, отсутствие спецаппарата, обладающего достаточными возможностями для постоянного предоставления значимой оперативной информации. Недостаточное владение прокурорами криминалистическими методиками расследования преступлений коррупционной направленности. Заявление стороной защиты ходатайств об исключении по любым основаниям протоколов первоначальных и последующих следственных и иных процессуальных действий. Нарушения порядка назначения и производства судебной экспертизы. Нет возможности обеспечить оперативно-техническое сопровождение оперативного эксперимента. В ходе переговоров со взяточдателем коррупционер отказывается от личной встречи и настаивает на переводе денег или оставлении предмета взятки в условленном месте. В ходе передачи предмета взятки коррупционер проговаривает легенду его получения (например, получение денег в долг) или молчит, указывая место, куда следует положить предмет взятки. В передаче предмета взятки участвует посредник. В момент задержания коррупционер принимает меры к сокрытию улик (выбрасывает предмет взятки, пытается уничтожить его путем

проглатывания, сожжения или иной порчи, передачи пособнику и т.п.), и, как следствие, предмет взятки у него или на прилегающей территории не обнаружен. Проблема качества и полноты представляемых следователю оперативными сотрудниками результатов ОРМ. Ошибки при определении оригинала фонограммы, подлежащей исследованию. Ошибки при получении образцов для сравнительного исследования. Ошибки при формулировании вопросов, подлежащих разрешению в ходе проведения фоноскопической экспертизы. Проведение судебно-экспертных фоноскопических исследований в целях идентификации голоса, зафиксированного на фонограммах.

Вопрос 2. Органы прокуратуры и иные правоохранительные органы в сфере противодействия коррупции. Прокурорский надзор за исполнением законодательства о противодействии коррупции. Организация прокурорского надзора за исполнением законодательства о противодействии коррупции. Проведение прокуратурой антикоррупционной экспертизы. Деятельность прокуратуры в пресечении и противодействии коррупции.

Вопрос 3. Взаимодействие органов власти и граждан в борьбе с коррупцией. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции. Взаимодействие органов власти и граждан в ходе проведения антикоррупционной экспертизы.

Модуль 8. Участие граждан и их объединений в контроле коррупции.

Вопрос 1. Общественный контроль коррупции. Общественный контроль и в противодействии коррупции. Деятельность различных общественных объединений, организаций, партий, движений по воспрепятствованию коррупции. Трансперенси Интернешнл. Антикоррупционные программы. Антикоррупционная хартия российского бизнеса.

Вопрос 2. Антикоррупционный аудит.

Вопрос 3. Независимая антикоррупционная экспертиза.

Модуль 9. Основы формирования антикоррупционной устойчивости государственного (муниципального) служащего.

Вопрос 1. Система мер по формированию антикоррупционной устойчивости муниципального служащего. Подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

Вопрос 2. Комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению должностными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание дачи взятки или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки. Информирование служащих и работников об

установленных действующим законодательством РФ, международным и зарубежным законодательством уголовной ответственности за получение и дачу взятки и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица, в том числе за подкуп иностранных должностных лиц. Обеспечение информирования служащих и работников об установленных действующим законодательством о противодействии коррупции ограничениях, запретах, обязанностях и принципах служебного поведения целесообразно осуществлять применяя следующие меры. Закрепление в локальных правовых актах этических норм поведения служащих и работников, процедур и форм соблюдения служащими и работниками ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции. Обеспечение открытости деятельности органов государственной власти, местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и иных организаций, включая внедрение мер общественного контроля.

Вопрос 3. Формирование антикоррупционной мотивации государственного (муниципального) служащего. Организация антикоррупционной деятельности в федеральных государственных органах, государственных органах субъектов РФ, органах местного самоуправления, аппаратах избирательных комиссий муниципальных образований. Описание мер, направленных на привлечение государственного (муниципального) служащего к противодействию коррупции. Привлечение государственного (муниципального) служащего к участию в обсуждении и разработке нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции. Активизация участия государственного (муниципального) служащего в работе комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, аттестационных комиссий, а также структурных подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений. Стимулирование государственного (муниципального) служащего к предоставлению информации об известных им случаях коррупционных правонарушений, нарушениях требований к служебному поведению, ситуациях конфликта интересов. Просвещение государственного (муниципального) служащего по антикоррупционной тематике и методическое обеспечение профессиональной служебной деятельности государственного (муниципального) служащего. Перечень мер, направленных на привлечение государственного (муниципального) служащего к противодействию коррупции. Привлечение государственного (муниципального) служащего к участию в обсуждении и разработке нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции. Активизация участия государственного (муниципального) служащего в работе структурных

подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений, а также комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, аттестационных комиссий. Стимулирование государственного (муниципального) служащего к предоставлению информации об известных им случаях коррупционных правонарушений, нарушений требований к служебному поведению, ситуациях конфликта интересов. Просвещение государственного (муниципального) служащего по антикоррупционной тематике и методическое обеспечение профессиональной служебной деятельности государственного (муниципального) служащего.

Вопрос 4. Формирование антикоррупционной мотивации государственного (муниципального) служащего. Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации. Профилактика правового нигилизма госслужащих. Методы стимулирования труда госслужащих. Рекомендации по изготовлению и информационному наполнению стендов наглядной агитации по вопросам противодействия и профилактики коррупции.

Вопрос 5. Обучение государственного (муниципального) служащего по образовательным программам дополнительного профессионального образования антикоррупционной тематики. Правовая основа организации антикоррупционного обучения федеральных государственных служащих. Цели и задачи обучения. Методологические основы формирования образовательных программ для федеральных государственных служащих, в том числе образовательных программ антикоррупционной тематики. Рекомендации по правилам поведения в ситуации коррупционной направленности.

Практические занятия. Самостоятельная работа. Изучение литературы по модулю.

Повторение пройденного материала.

Итоговая аттестация.

Экзамен (тестирование).

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Отличительными особенностями рабочей программы повышения квалификации является ориентация на компетентностный подход, позволяющий развивать и наращивать необходимые компетентности для решения профессиональных задач практической деятельности в сфере противодействия коррупции в системе государственного и

муниципального управления. Учебный материал курса разбит на отдельные, относительно завершённые содержательные элементы - модули. Каждый отдельный модуль создает целостное представление об определенной предметной области деятельности в сфере противодействия коррупции в системе государственного и муниципального управления.

Модули объединяют учебное содержание и технологию овладения им. Достоинства модульного построения программы курсов повышения квалификации является то, что модуль рассматривается как целостный фрагмент содержания обучения по программе. Таким образом, реализуется продуктивность обучения, усиливается вариативная составляющая, способствующая более полному удовлетворению запросов и потребностей слушателей курсов, интегрируются знания, формируются практические умения и навыки у слушателей в сфере противодействия коррупции в системе государственного и муниципального управления. В ходе освоения содержания рабочей программы используются образовательные технологии, предусматривающие различные методы и формы изучения материала (лекции, практические занятия, деловые игры).

При освоении дополнительной профессиональной программы повышения квалификации возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин, освоенных в процессе предшествующего обучения по ранее освоенным дополнительным профессиональным программам противодействия коррупции в системе государственного и муниципального управления.

Для слушателей предусмотрен перезачет академических часов по однородной программе противодействия коррупции в системе государственного и муниципального управления.

Программой предусматриваются информационные, проблемные, диалоговые лекции. Лекции в форме диалога активизируют мыслительную и познавательную деятельность слушателей. Во время такой лекции поясняется содержание рассматриваемого модуля, а затем совместно разбираются и обсуждаются вопросы модуля. Проблемные лекции привлекают слушателей к доказательству отдельных положений и формированию выводов о практических действиях в ходе применения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о государственной или муниципальной службе.

Практические занятия (деловые игры) направлены на развитие творческого мышления слушателей и формирование практических умений и навыков в сфере противодействия коррупции в системе государственного и муниципального управления.

При реализации вышеуказанных методов и форм изучения материала курсов повышения квалификации предусматриваются следующие виды самостоятельной работы

слушателей:

1. работа с учебно-методическими пособиями (конспектом лекций);
2. работа с рекомендованной литературой, нормативно-правовыми документами, документами административной и судебной практики;
3. выполнение тестовых заданий (текущий и промежуточный контроль);
4. подготовка квалификационной работы;
5. подготовка к итоговой аттестации.

Оценка качества освоения программы (формы аттестации, оценочные и методические материалы)

Фонды оценочных средств, представленные в рабочих программах учебных дисциплин, включают:

1. тестовые задания.
2. вопросы к экзамену или зачету.
3. комплекты заданий для практической и самостоятельной работы.

Виды и формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Формы текущего и промежуточного контроля: собеседование; тест; практические задания; зачет; экзамен, творческие работы.

Итоговая аттестация слушателей по программе повышения квалификации является обязательной и осуществляется после освоения программы повышения квалификации в полном объеме. Итоговая аттестация проводится в форме теста.

Лицам, успешно освоившим настоящую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации.

Нормативно-правовые документы:

1. Конституция РФ. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года (в ред. от 30.12.2008) // Рос. газ. – 2009. – 21 янв.
2. О государственной гражданской службе Российской Федерации: федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2004. - № 31. - Ст. 3215.
3. О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам: федеральный закон от 03.12.2012 № 230-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2012. - № 50 (часть 4). – Ст. 6953. 15
4. О противодействии коррупции: федеральный закон от 25 декабря 2008 г. // Рос. газ. – 2008. – 30 дек.

5. О системе государственной службы в РФ: федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2003. - № 22. - Ст. 2063.
6. Трудовой кодекс РФ от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ // Рос. газ. – 2001. – 31 дек.
7. Уголовный кодекс РФ от 13 июня 1996 г. № 64-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 1996. - № 25. - Ст. 2964.
8. О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов: указ Президента РФ от 01.07.2010 № 821 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2010. - № 27. – Ст. 3446.
9. О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции: указ Президента РФ от 15.07.2015 № 364 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2015. - № 29. (ч. 2). – Ст. 4477.

Основная литература:

1. Государственная и муниципальная служба : учебник для академического бакалавриата / Ю. Н. Туганов [и др.] ; под ред. Ю. Н. Туганова, С. И. Журавлева, В. И. Петрова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 286 с.
2. Зенков, М. Ю. Государственная и муниципальная служба : учеб. пособие для дистанц. формы обучения и самостоят. работы / М. Ю. Зенков ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2018. - 362 с.
3. Противодействие коррупции: учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / И. В. Левакин, Е. В. Охотский, И. Е. Охотский, М. В. Шедий ; под общ. ред. Е. В. Охотского. — 3-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 427 с.